|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | |
| **HỆ THỐNG**  **TIẾP NHẬN VÀ PHÂN TÍCH Ý KIẾN NGƯỜI DÂN**  **TÀI LIỆU HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG** | | | | | |
|  | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**MỤC LỤC**

[I. MỞ ĐẦU 3](#_Toc118816201)

[I.1. Mục đích tài liệu 3](#_Toc118816202)

[I.2. Phạm vi 3](#_Toc118816203)

[I.3. Cách sử dụng 3](#_Toc118816204)

[I.4. Các quy ước đánh máy 3](#_Toc118816205)

[I.5. Tài liệu liên quan 3](#_Toc118816206)

[I.6. Giải thích từ ngữ và các chữ viết tắt 3](#_Toc118816207)

[II. TỔNG QUAN HỆ THỐNG 3](#_Toc118816208)

[II.1. Trang chủ 3](#_Toc118816209)

[II.2. Đăng nhập 4](#_Toc118816210)

[II.3. Đăng xuất 4](#_Toc118816211)

[III. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG – DÀNH CHO CÁN BỘ TIẾP NHẬN PAKN CẤP TỈNH 5](#_Toc118816212)

[III.1. Module thêm mới PAKN 5](#_Toc118816213)

[III.2. Module tiếp nhận PAKN 7](#_Toc118816214)

[IV. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG – DÀNH CHO CÁN BỘ XỬ LÝ PAKN TẠI CÁC CƠ QUAN, ĐƠN VỊ 18](#_Toc118816215)

[IV.1. Module Xử lý PAKN 18](#_Toc118816216)

[V. Module tất cả PAKN 20](#_Toc118816225)

[VI. Module thống kê xử lý PAKN 21](#_Toc118816226)

[VI.1. Thống kê theo trạng thái 21](#_Toc118816227)

[VI.2. Thống kê theo định danh 23](#_Toc118816228)

# MỞ ĐẦU

## Mục đích tài liệu

Tài liệu được sử dụng để hướng dẫn chi tiết cách thao tác trên hệ “Hệ thống Tiếp nhận và xử lý Phản ánh kiến nghị” phân hệ xử lý PAKN.Đảm bảo tính tiện lợi và an toàn trong quá trình sử dụng hệ thống của người dùng.

## Phạm vi

* Tất cả các chức năng trên Hệ thống
* Bao gồm cán bộ xử lý

## Cách sử dụng

* Xem từ trên xuống dưới theo từng mục

## Các quy ước đánh máy

* Font chữ 13 Times New Roman

## Tài liệu liên quan

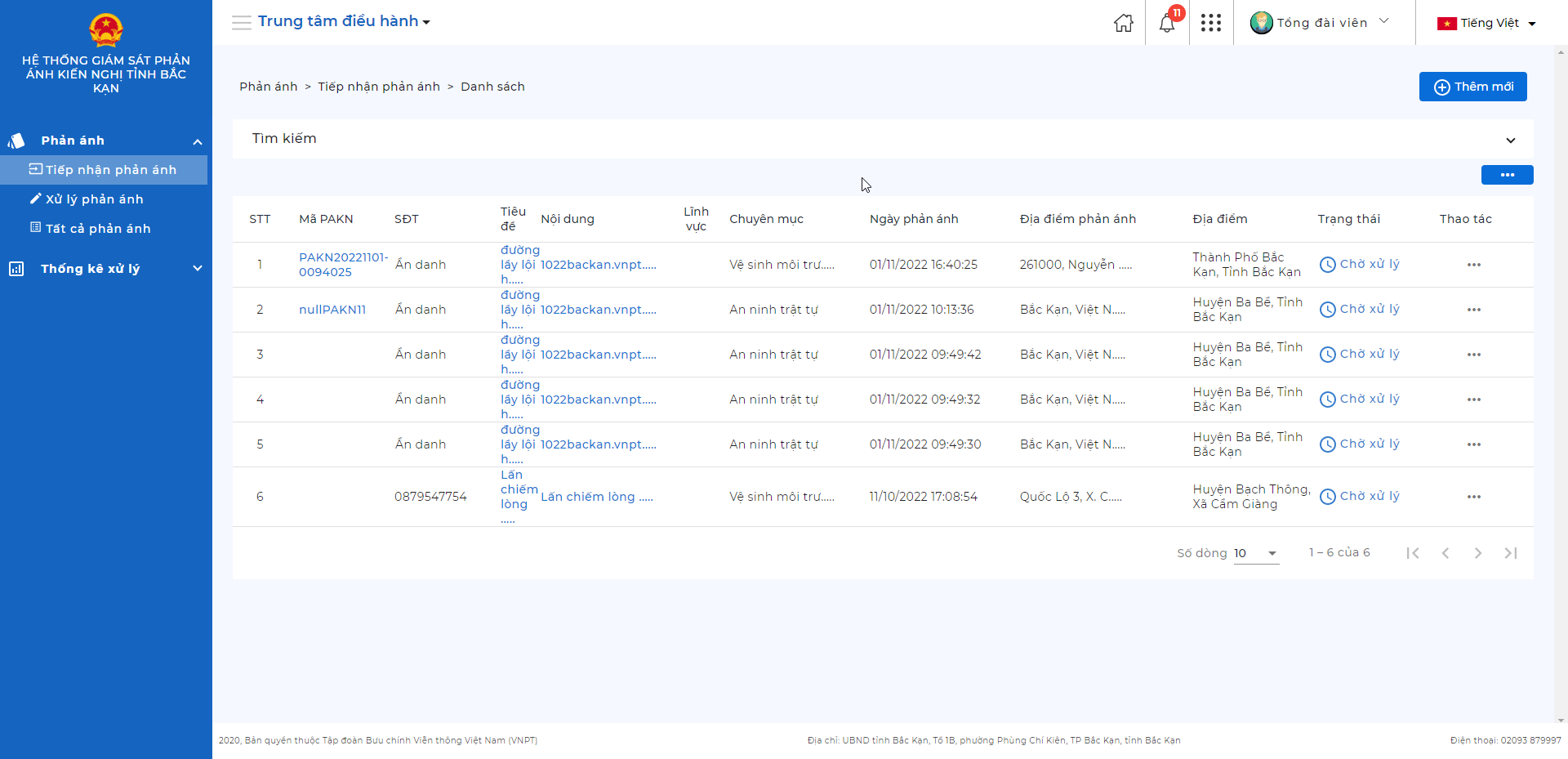
Không

## Giải thích từ ngữ và các chữ viết tắt

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **STT** | **VIẾT TẮT** | **Ý NGHĨA** |
| 1 | PAKN | Phản ánh kiến nghị |
| 2 | SMS | Tin nhắn qua điện thoại |
| 3 | OTP | Mã xác thực hay mật khẩu chỉ sử dụng một lần |

# TỔNG QUAN HỆ THỐNG

## Trang chủ



### Menu dọc

Graphical user interface, application

Description automatically generated

* Menu Phản ánh gồm: Danh sách tiếp nhận PAKN, Danh sách xử lý PAKN, Tất cả PAKN
* Menu Thống kê xử lý: Thống kê PAKN theo định danh, trạng thái, …

## Đăng nhập

Truy cập vào hệ thống theo đường dẫn: ***https://xuly1022backan.vnptigate.vn/***

Graphical user interface, website

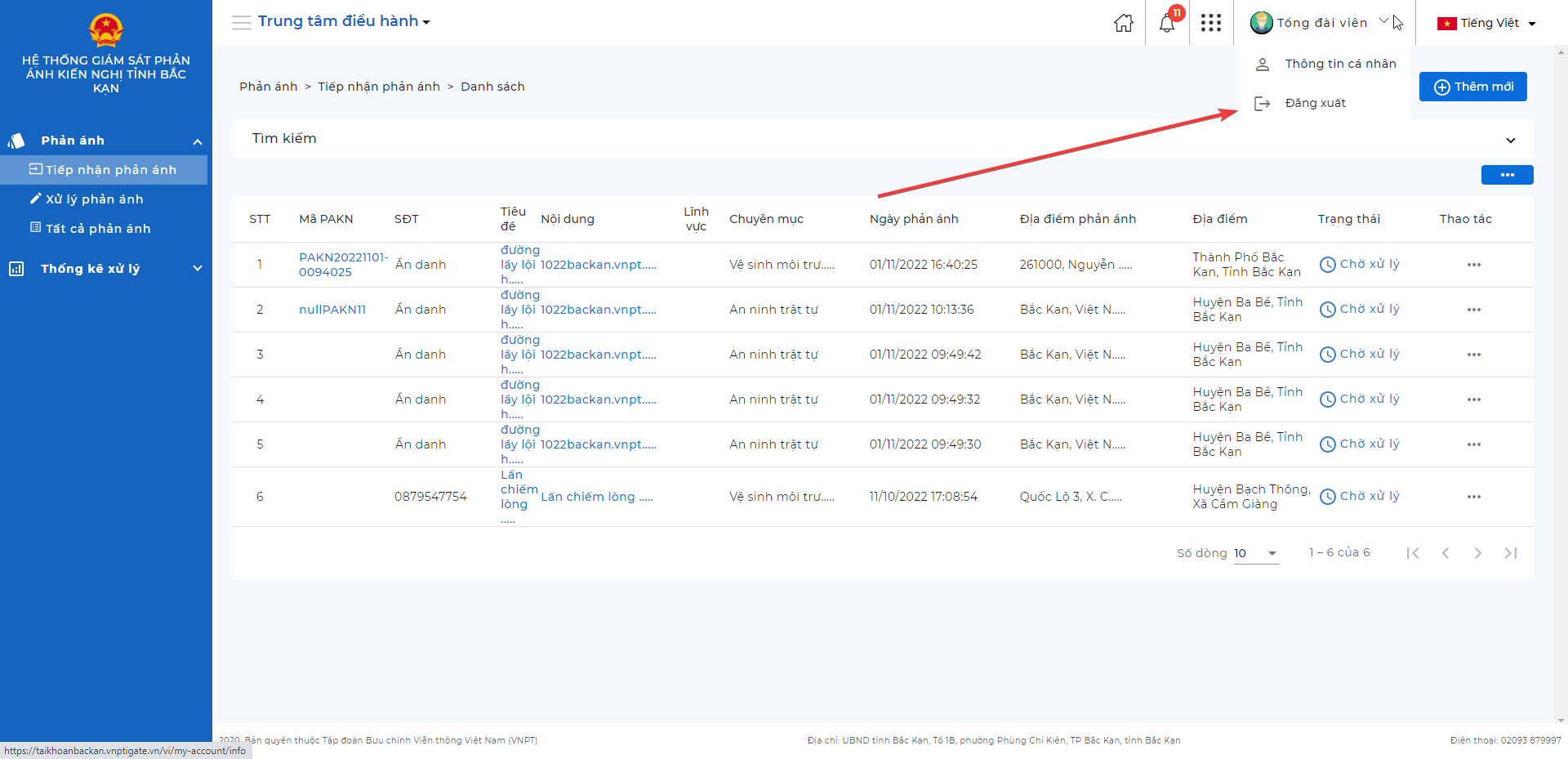
Description automatically generated

Người dùng nhập đầy đủ thông tin và chọn Đăng nhập, nếu thông tin tài khoản chính xác thì đăng nhập vào hệ thống thành công; ngược lại hiển thị cảnh báo.

**Tài khoản Tiếp nhận và xử lý PAKN được cấp theo tài liệu HDSD này**

## Đăng xuất

Người dùng muốn thoát khỏi hệ thống thì chọn nút **Đăng xuất**.



# HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG – DÀNH CHO CÁN BỘ TIẾP NHẬN PAKN CẤP TỈNH

## Module thêm mới PAKN

##### Thêm mới PAKN trực tiếp trên hệ thống

**Bước 1**: Chọn nút thêm mới trên màn hình trang chủ

Graphical user interface, application

Description automatically generated

**Bước 2**: Điền đầy đủ thông tin để thêm mới PAKN

Graphical user interface, application

Description automatically generated

*(Lưu ý: Cán bộ xử lý có thể tùy chọn cung cấp địa chỉ hoặc không cung cấp địa chỉ của người gửi Phản ánh)*

+ **Thông tin người gửi bao gồm**: Họ tên, Số điện thoại, CMND, Tỉnh thành, Quận huyện, Phường xã, Địa chỉ, Đối tượng, …

Graphical user interface

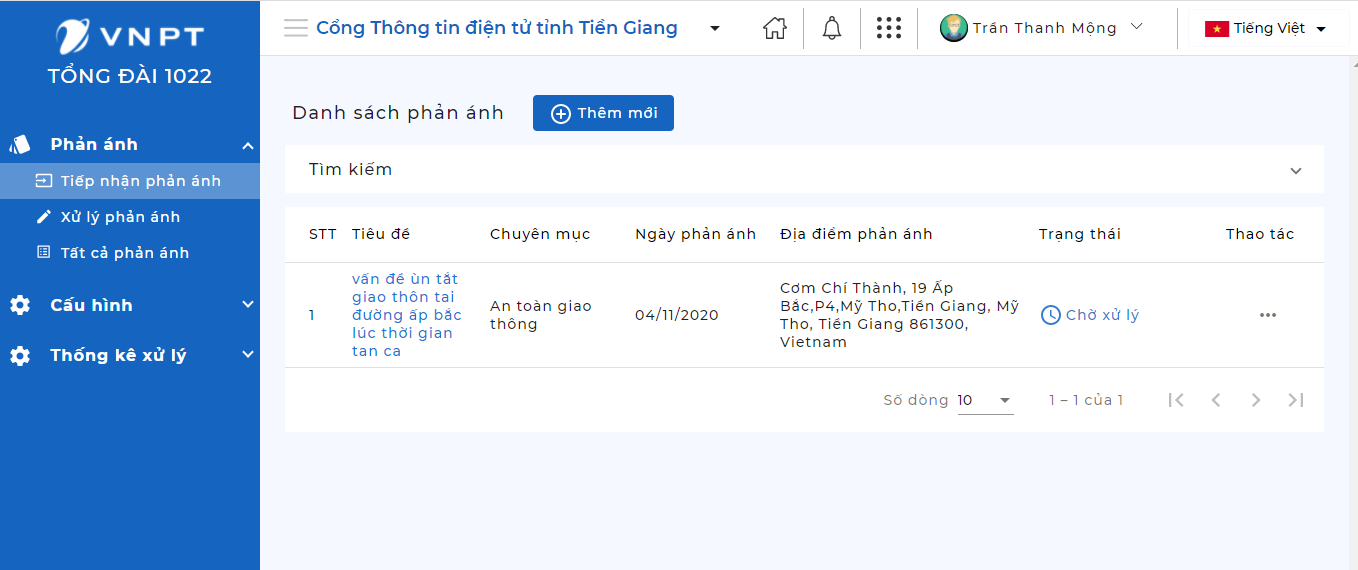
Description automatically generated

+ **Thông tin phản ánh bao gồm**: Tiêu đề, Chuyên mục phản ánh, Thời gian xảy ra, Đơn vị bị phản, Nội dung, Địa điểm phản ánh, Gửi SMS, Công khai PAKN, Hình ảnh đính kèm, ...

Graphical user interface, text, application, email

Description automatically generated

**Bước 3**: Chọn lưu lại để thêm mới, PAKN sẽ được thêm ngay vào danh sách chờ tiếp nhận



## Module tiếp nhận PAKN

##### Tìm kiếm PAKN trong danh sách tiếp nhận

**Bước 1:** Tại Menu phản ánh, chọn tiếp nhận phản ánh

Graphical user interface, application

Description automatically generated

**Bước 2:** Nhập Click vào thanh tìm kiếm thông tin cần tìm vào form tìm kiếm

**Bước 3:** Chọn nút, tìm kiếm

*Giao diện kết quả tìm kiếm xuất hiện*

Graphical user interface, application

Description automatically generated

##### Cập nhật PAKN

*Chọn vào một PAKN bất kì trong danh sách, màn hình chi tiết hiện lên*

**Bước 1:** Chọn nút cập nhật PAKN

Pop-up cập nhật phản ánh xuất hiện

Graphical user interface, text, application, email

Description automatically generated

**Bước 2**: Thực hiện cập nhật thông tin

**Bước 3**: Chọn nút cập nhật để lưu lại thông tin vừa chỉnh sửa

##### Hủy PAKN

**Bước 1**: Chọn nút hủy trong màn hình chi tiết PAKN, Pop-up hủy sẽ hiện lên

Graphical user interface, text, application

Description automatically generated

**Bước 2**: Điền thông tin vào pop-up

+ Gửi tin nhắn SMS: check vào để gửi SMS đến người gửi PAKN

+ Công khai phản ánh: check vào để công khai PAKN

+ Điền nội dung, lý do hủy PAKN

**Bước 3**: Chọn nút đồng ý để hủy PAKN, PAKN sẽ được xóa khỏi danh sách tiếp nhận

##### Tiếp nhận PAKN

**Bước 1**: Chọn nút **Tiếp nhận** trong màn hình chi tiết PAKN, Pop-up tiếp nhận sẽ hiện lên

Graphical user interface, application, Teams

Description automatically generated

+ Gửi tin nhắn SMS: check vào để gửi SMS đến người gửi PAKN

+ Công khai phản ánh: check vào để công khai PAKN

+ Điền nội dung, ghi chú tiếp nhận PAKN

**Bước 2**: Chọn quy trình

+ Chọn biểu tượng  xem cái bước quy trình

Diagram

Description automatically generated

+ Chọn quy trình

Graphical user interface, application, Teams

Description automatically generated

**Bước 3**: Chọn nút đồng ý để thực hiện tiếp nhận PAKN, PAKN sẽ được chuyển sang danh sách chờ xử lý

Graphical user interface, application, Teams

Description automatically generated

##### Chuyển PAKN đến cơ quan/ban ngành

Bước 1 : Tại tài khoản cán bộ xử lý, chọn vào menu “Xử lý phản ánh ”

Graphical user interface, application, Teams

Description automatically generated

Bước 2. Chọn 1 phản ánh bất kì tại menu xử lý , chọn nút Chuyển xử lý

Graphical user interface, application

Description automatically generated

*(Lưu ý: trường hợp Cán bộ xử lý viên cập nhật thông tin PAKN thì thao tác nút Chỉnh sửa như mục 2)*

Cán bộ xử lý viên lưu ý bước **Chuyển xử lý sẽ thực hiện chuyển xử lý PAKN đến Cơ quan/đơn vị theo thẩm quyền xử lý** Graphical user interface, text, application

Description automatically generated

**Bước 3**: Cán bộ xử lý viên cập nhật thông tin chọn cấp đơn vị cần chuyển PAKN đến

Graphical user interface, application

Description automatically generated

**Bước 3.1**: Trường hợp PAKN chuyển đơn vị cấp xã

Graphical user interface, application

Description automatically generated

*Chọn cấp xã (1)*

*Chọn đơn vị cấp huyện cần chuyển PAKN (2)*

*Chọn đơn vị cấp Xã/Phòng ban xử lý PAKN(3)*

*Chọn tài khoản xử lý PAKN của đơn vị (4)*

*Sau đó Cán bộ xử lý viên cập nhật các Thông tin xử lý (tùy chọn nhập)*

Graphical user interface, application

Description automatically generated with medium confidence

Và thực nhấn nút **Đồng ý** sau khi đã chọn đơn vị và thông tin xử lý PAKN

Graphical user interface, text, application, email

Description automatically generated

**Bước 3.2**: Trường hợp chuyển PAKN đến cấp huyện:

Graphical user interface, text, application, email

Description automatically generated

*Chọn cấp huyện (1)*

*Chọn đơn vị cấp huyện cần chuyển PAKN (2)*

*Chọn tài khoản xử lý PAKN của đơn vị (3)*

*Sau đó Cán bộ xử lý viên cập nhật các Thông tin xử lý (tùy chọn nhập)*

Graphical user interface, application

Description automatically generated with medium confidence

Và thực nhấn nút **Đồng ý** sau khi đã chọn đơn vị và thông tin xử lý PAKN

Graphical user interface, text, application, email

Description automatically generated

**Bước 3.3**: Trường hợp gửi PAKN đến cấp Sở/Ban ngành cấp tỉnh



*Chọn cấp Sở/Ban ngành (1)*

*Chọn đơn vị cấp Sở/Ban ngành cần chuyển PAKN (2)*

*Chọn Đơn vị trực thuộc của đơn vị đó (tùy chọn nếu gửi trực tiếp đến đơn vị con (3)*

*Chọn tài khoản xử lý PAKN của đơn vị (4)*

*Sau đó Cán bộ xử lý viên cập nhật các Thông tin xử lý (tùy chọn nhập)*

Graphical user interface, application

Description automatically generated with medium confidence

Và thực nhấn nút **Đồng ý** sau khi đã chọn đơn vị và thông tin xử lý PAKN

Graphical user interface, text, application, email

Description automatically generated

Bước 3.4: Trường hợp gửi PAKN đến các Cơ quan TW đóng trên địa bàn

Graphical user interface, application

Description automatically generated

*Chọn cấp Ngành dọc (1)*

*Chọn đơn vị cấp Ngành dọc cần chuyển PAKN (2)*

*Chọn tài khoản xử lý PAKN của đơn vị (3)*

*Sau đó Cán bộ xử lý viên cập nhật các Thông tin xử lý (tùy chọn nhập)*

Graphical user interface, application

Description automatically generated with medium confidence

Và thực nhấn nút **Đồng ý** sau khi đã chọn đơn vị và thông tin xử lý PAKN

Graphical user interface, text, application, email

Description automatically generated

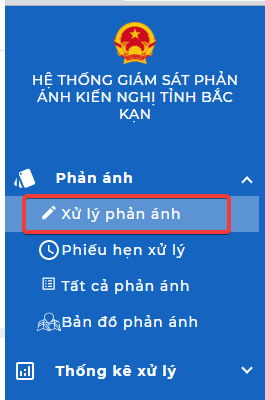
# HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG – DÀNH CHO CÁN BỘ XỬ LÝ PAKN TẠI CÁC CƠ QUAN, ĐƠN VỊ

## Module Xử lý PAKN

### Xem danh sách xử lý PAKN

* **Tìm kiếm PAKN trong danh sách**

**Bước 1.** Tại Menu phản ánh, chọn xử lý phản ánh



**Bước 2:** Nhập Click vào thanh tìm kiếm thông tin cần tìm vào form tìm kiếm

**Bước 3:** Chọn nút, tìm kiếm

*Giao diện kết quả tìm kiếm xuất hiện*

Graphical user interface, application

Description automatically generated

* **Cập nhật thông tin PAKN**

*Chọn vào một PAKN bất kì trong danh sách, màn hình chi tiết hiện lên*

**Bước 1:** Chọn nút cập nhật PAKN

Pop-up cập nhật phản ánh xuất hiện

Graphical user interface, text, application, email

Description automatically generated

**Bước 2**: Thực hiện cập nhật thông tin

**Bước 3**: Chọn nút cập nhật để lưu lại thông tin vừa chỉnh sửa

* **Xem quy trình PAKN**

Chọn nút

Pop up cấu hình quy trình sẽ xuất hiện toàn bộ quy trình và đánh dấu bước xử lý hiện tại

Diagram

Description automatically generated

### Xử lý PAKN

##### Cơ quan cấp Xã/Phường/Thị trấn

**Bước 1**: Chọn nút Chuyển xử lý

Graphical user interface, application

Description automatically generated

Pop-up cập nhật kêt quả hiển thị

Graphical user interface, text, application

Description automatically generated

**Bước 2**: Trường hợp chọn Kết thúc PAKN – chọn nút Kết thúc và nhấn **Đồng ý**

Sau đó Cán bộ viên cập nhật các Thông tin xử lý (Ý kiến xử lý và Kết quả xử lý)

Graphical user interface, application

Description automatically generated with medium confidence

Sau đó Cán bộ viên cập nhật các Thông tin xử lý (Ý kiến xử lý và Kết quả xử lý)

Graphical user interface, application

Description automatically generated with medium confidence

Và thực nhấn nút **Đồng ý** sau khi đã chọn đơn vị và thông tin xử lý PAKN

Graphical user interface, text, application, email

Description automatically generated

**Bước 3.1**: Trường hợp chuyển PAKN đến cấp huyện:

Graphical user interface, text, application, email

Description automatically generated

*Chọn cấp huyện (1)*

*Chọn đơn vị cấp huyện cần chuyển PAKN (2)*

*Chọn tài khoản xử lý PAKN của đơn vị (3)*

*Sau đó Cán bộ xử lý viên cập nhật các Thông tin xử lý (tùy chọn nhập)*

Graphical user interface, application

Description automatically generated with medium confidence

Và thực nhấn nút **Đồng ý** sau khi đã chọn đơn vị và thông tin xử lý PAKN

Graphical user interface, text, application, email

Description automatically generated

**Bước 3.2**: Trường hợp gửi PAKN đến cấp Sở/Ban ngành cấp tỉnh

Graphical user interface, application

Description automatically generated

*Chọn cấp Sở/Ban ngành (1)*

*Chọn đơn vị cấp Sở/Ban ngành cần chuyển PAKN (2)*

*Chọn Đơn vị trực thuộc của đơn vị đó (tùy chọn nếu gửi trực tiếp đến đơn vị con (3)*

*Chọn tài khoản xử lý PAKN của đơn vị (4)*

*Sau đó Cán bộ xử lý viên cập nhật các Thông tin xử lý (tùy chọn nhập)*

Graphical user interface, application

Description automatically generated with medium confidence

Và thực nhấn nút **Đồng ý** sau khi đã chọn đơn vị và thông tin xử lý PAKN

Graphical user interface, text, application, email

Description automatically generated

**Bước 3.3**: Trường hợp gửi PAKN đến các Cơ quan TW đóng trên địa bàn

Graphical user interface, application

Description automatically generated

*Chọn cấp Ngành dọc (1)*

*Chọn đơn vị cấp Ngành dọc cần chuyển PAKN (2)*

*Chọn tài khoản xử lý PAKN của đơn vị (3)*

*Sau đó Cán bộ xử lý viên cập nhật các Thông tin xử lý (tùy chọn nhập)*

Graphical user interface, application

Description automatically generated with medium confidence

Và thực nhấn nút **Đồng ý** sau khi đã chọn đơn vị và thông tin xử lý PAKN

Graphical user interface, text, application, email

Description automatically generated

##### Cơ quan cấp Huyện/Thành phố

**Bước 1**: Chọn nút Chuyển xử lý

Graphical user interface, application

Description automatically generated

Pop-up cập nhật kêt quả hiển thị

Graphical user interface, text, application

Description automatically generated

**Bước 2**: Trường hợp chọn Kết thúc PAKN – chọn nút Kết thúc và nhấn **Đồng ý**

Sau đó Cán bộ viên cập nhật các Thông tin xử lý (Ý kiến xử lý và Kết quả xử lý)

Graphical user interface, application

Description automatically generated with medium confidence

Sau đó Cán bộ viên cập nhật các Thông tin xử lý (Ý kiến xử lý và Kết quả xử lý)

Graphical user interface, application

Description automatically generated with medium confidence

Và thực nhấn nút **Đồng ý** sau khi đã chọn đơn vị và thông tin xử lý PAKN

Graphical user interface, text, application, email

Description automatically generated

**Bước 3.1**: Trường hợp gửi PAKN đến cấp Sở/Ban ngành cấp tỉnh

Graphical user interface, application

Description automatically generated

*Chọn cấp Sở/Ban ngành (1)*

*Chọn đơn vị cấp Sở/Ban ngành cần chuyển PAKN (2)*

*Chọn Đơn vị trực thuộc của đơn vị đó (tùy chọn nếu gửi trực tiếp đến đơn vị con (3)*

*Chọn tài khoản xử lý PAKN của đơn vị (4)*

*Sau đó Cán bộ xử lý viên cập nhật các Thông tin xử lý (tùy chọn nhập)*

Graphical user interface, application

Description automatically generated with medium confidence

Và thực nhấn nút **Đồng ý** sau khi đã chọn đơn vị và thông tin xử lý PAKN

Graphical user interface, text, application, email

Description automatically generated

**Bước 3.3**: Trường hợp gửi PAKN đến các Cơ quan TW đóng trên địa bàn

Graphical user interface, application

Description automatically generated

*Chọn cấp Ngành dọc (1)*

*Chọn đơn vị cấp Ngành dọc cần chuyển PAKN (2)*

*Chọn tài khoản xử lý PAKN của đơn vị (3)*

*Sau đó Cán bộ xử lý viên cập nhật các Thông tin xử lý (tùy chọn nhập)*

Graphical user interface, application

Description automatically generated with medium confidence

Và thực nhấn nút **Đồng ý** sau khi đã chọn đơn vị và thông tin xử lý PAKN

Graphical user interface, text, application, email

Description automatically generated

**Bước 3.3**: Trường hợp gửi PAKN đến UBND tỉnh

Graphical user interface, application

Description automatically generated

*Chọn cấp Tỉnh (1)*

*Chọn UBND tỉnh cần chuyển PAKN (2)*

*Chọn tài khoản xử lý PAKN của đơn vị (3)*

*Sau đó Cán bộ xử lý viên cập nhật các Thông tin xử lý (tùy chọn nhập)*

Graphical user interface, application

Description automatically generated with medium confidence

Và thực nhấn nút **Đồng ý** sau khi đã chọn đơn vị và thông tin xử lý PAKN

Graphical user interface, text, application, email

Description automatically generated

##### Cơ quan cấp Sở/Ban/Ngành cấp tỉnh

**Bước 1**: Chọn nút Chuyển xử lý

Graphical user interface, application

Description automatically generated

Pop-up cập nhật kêt quả hiển thị

Graphical user interface, text, application

Description automatically generated

**Bước 2**: Trường hợp chọn Kết thúc PAKN – chọn nút Kết thúc và nhấn **Đồng ý**

Sau đó Cán bộ viên cập nhật các Thông tin xử lý (Ý kiến xử lý và Kết quả xử lý)

Graphical user interface, application

Description automatically generated with medium confidence

Sau đó Cán bộ viên cập nhật các Thông tin xử lý (Ý kiến xử lý và Kết quả xử lý)

Graphical user interface, application

Description automatically generated with medium confidence

Và thực nhấn nút **Đồng ý** sau khi đã chọn đơn vị và thông tin xử lý PAKN

Graphical user interface, text, application, email

Description automatically generated

**Bước 2.1**: Trường hợp gửi PAKN đến UBND tỉnh

Graphical user interface, application

Description automatically generated

*Chọn cấp Tỉnh (1)*

*Chọn UBND tỉnh cần chuyển PAKN (2)*

*Chọn tài khoản xử lý PAKN của đơn vị (3)*

*Sau đó Cán bộ xử lý viên cập nhật các Thông tin xử lý (tùy chọn nhập)*

Graphical user interface, application

Description automatically generated with medium confidence

Và thực nhấn nút **Đồng ý** sau khi đã chọn đơn vị và thông tin xử lý PAKN

Graphical user interface, text, application, email

Description automatically generated

##### Cơ quan cấp Ngành dọc

**Bước 1**: Chọn nút Chuyển xử lý

Graphical user interface, application

Description automatically generated

Pop-up cập nhật kêt quả hiển thị

Graphical user interface, text, application

Description automatically generated

**Bước 2**: Trường hợp chọn Kết thúc PAKN – chọn nút Kết thúc và nhấn **Đồng ý**

Sau đó Cán bộ viên cập nhật các Thông tin xử lý (Ý kiến xử lý và Kết quả xử lý)

Graphical user interface, application

Description automatically generated with medium confidence

Sau đó Cán bộ viên cập nhật các Thông tin xử lý (Ý kiến xử lý và Kết quả xử lý)

Graphical user interface, application

Description automatically generated with medium confidence

Và thực nhấn nút **Đồng ý** sau khi đã chọn đơn vị và thông tin xử lý PAKN

Graphical user interface, text, application, email

Description automatically generated

**Bước 2.1**: Trường hợp gửi PAKN đến UBND tỉnh

Graphical user interface, application

Description automatically generated

*Chọn cấp Tỉnh (1)*

*Chọn UBND tỉnh cần chuyển PAKN (2)*

*Chọn tài khoản xử lý PAKN của đơn vị (3)*

*Sau đó Cán bộ xử lý viên cập nhật các Thông tin xử lý (tùy chọn nhập)*

Graphical user interface, application

Description automatically generated with medium confidence

Và thực nhấn nút **Đồng ý** sau khi đã chọn đơn vị và thông tin xử lý PAKN

Graphical user interface, text, application, email

Description automatically generated

### Thêm ý kiến xử lý

**Bước 1**: Chọn nút Thêm ý kiến xử lý

Graphical user interface, text, application

Description automatically generated

Pop-up thêm ý kiến xử lý hiện lên

Graphical user interface, text, application

Description automatically generated

**Bước 2**: Điền nội dung, ý kiến xử lý

**Bước 3**: Chọn nút thêm mới để thêm ý kiến xử lý

### Xem lịch sử thao tác PAKN

Chọn tab lịch sử trong phần hoạt động trang chi tiết PAKN

Graphical user interface, text, application

Description automatically generated



## IV.2 Module tất cả PAKN

**Bước 1**: Vào Menu Phản ánh => Chọn tất cả phản ánh

Graphical user interface, application

Description automatically generated

**Bước 2:** Nhập Click vào thanh tìm kiếm thông tin cần tìm vào form tìm kiếm

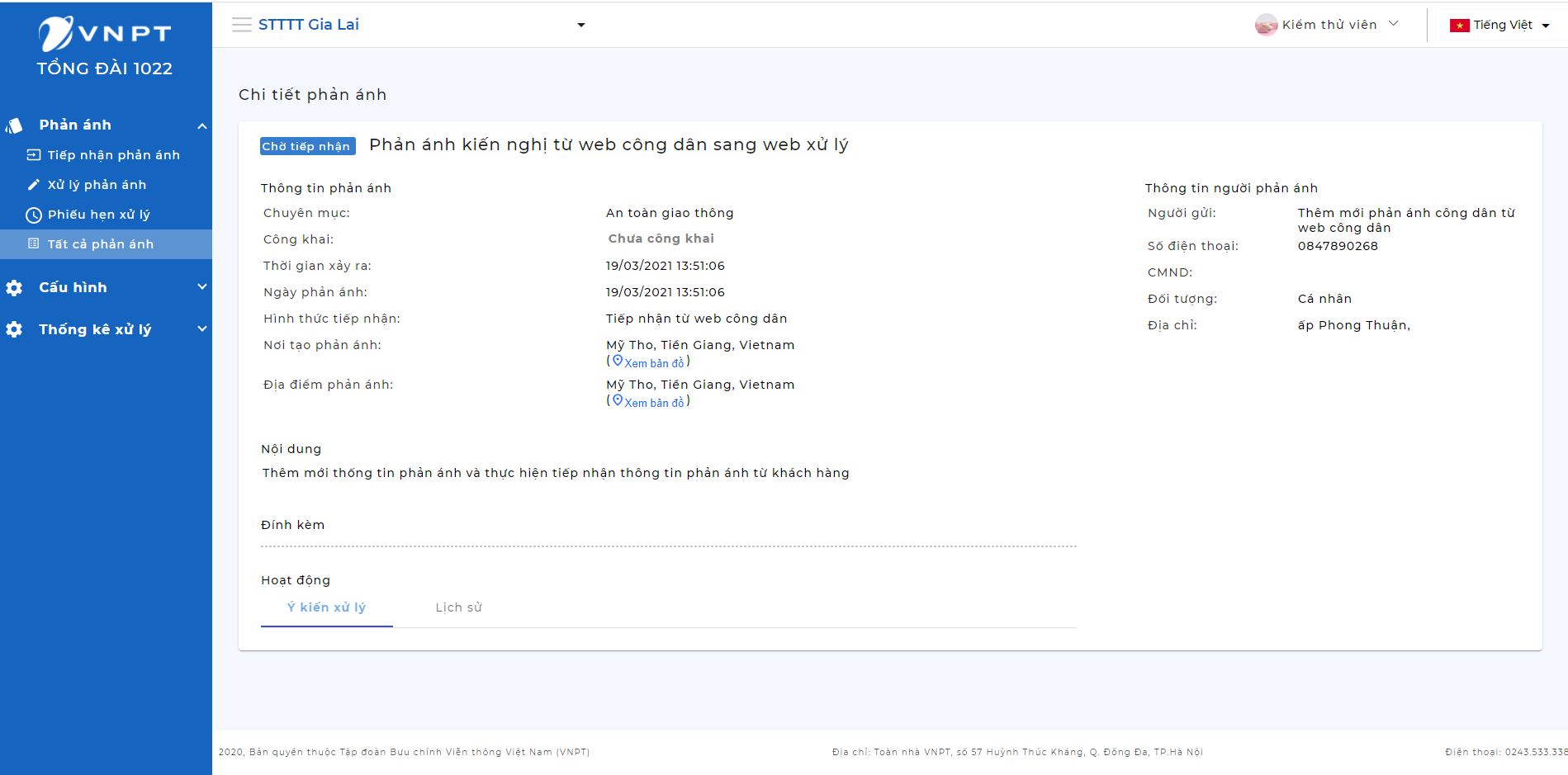
**Bước 3:** Chọn nút, tìm kiếm

*Giao diện kết quả tìm kiếm xuất hiện*

Graphical user interface, application

Description automatically generated

**Bước 4**: Nhấp vào PAKN cụ thể để xem chi tiết PAKN



# Module thống kê xử lý PAKN

## Thống kê theo trạng thái

**Bước 1**: Chọn phần thống kê Trạng thái trong menu trái

Graphical user interface, application

Description automatically generated

Màn hình thống kê theo trạng thái xuất hiện

Graphical user interface, application, Teams

Description automatically generated

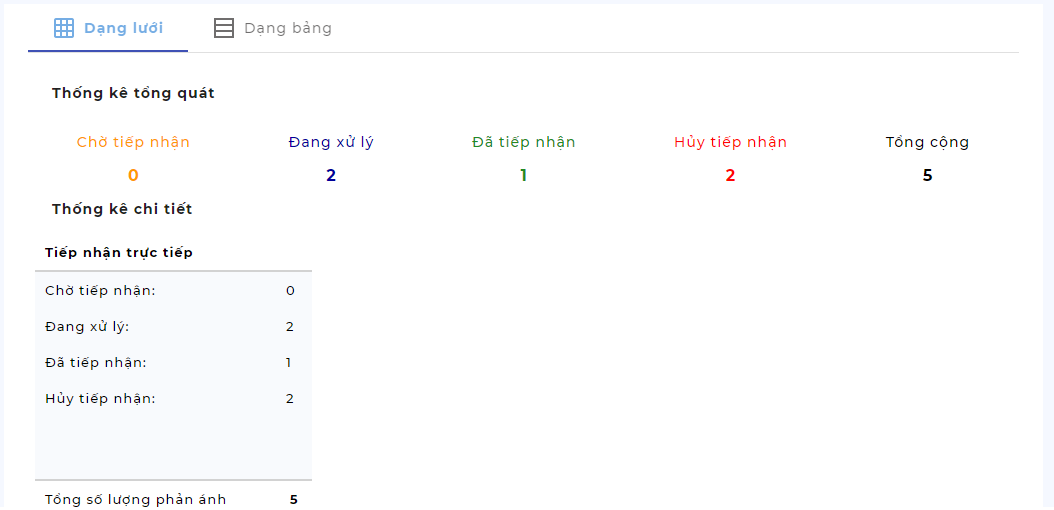
**Bước 2**: Điền vào điều kiện thống kê

Graphical user interface, application

Description automatically generated

**Bước 3**: Chọn nút Tìm kiếm để thực hiện quá trình lọc theo điều kiện

Kết quả thống kê trên xuất hiện trên màn hình

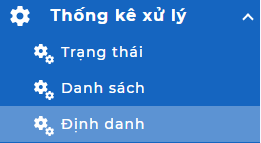


Có 2 lựa chọn cho việc xem kết quả thống kê: Dạng lưới hoặc dạng bảng.

**Bước 4**: Chọn nút để xuất file báo báo

## Thống kê theo định danh

**Bước 1**: Chọn phần thống kê Định danh trong menu trái

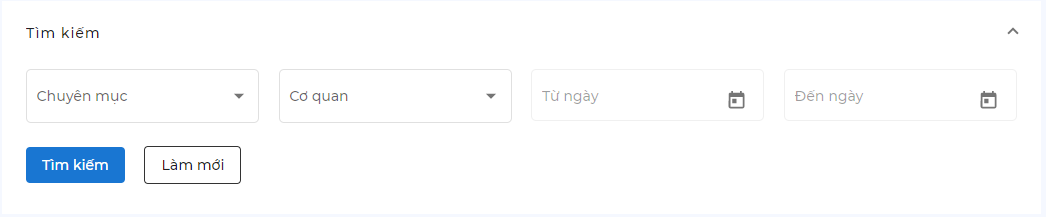


Màn hình thống kê theo định danh xuất hiện

Graphical user interface

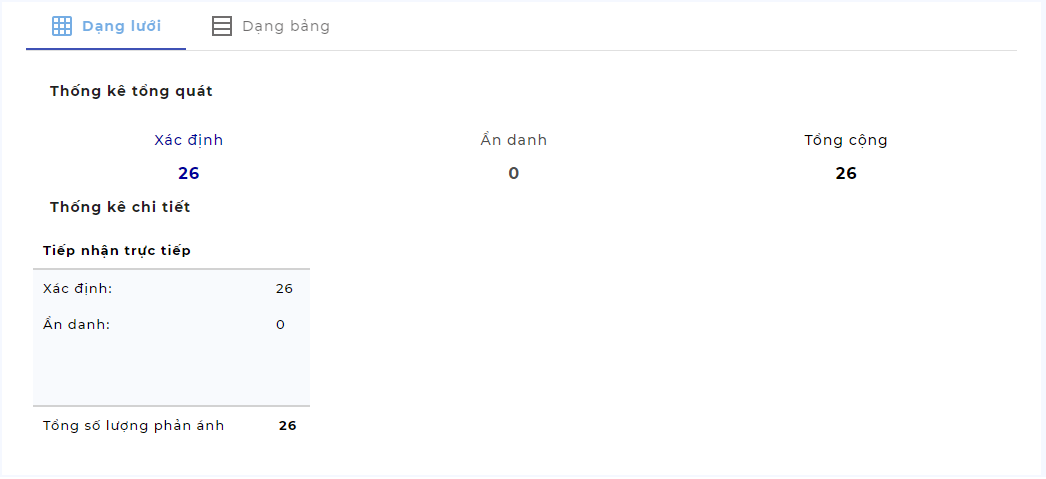
Description automatically generated

**Bước 2**: Điền vào điều kiện thống kê



**Bước 3**: Chọn nút Tìm kiếm để thực hiện quá trình lọc theo điều kiện

Kết quả thống kê trên xuất hiện trên màn hình

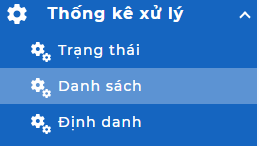


****Có 2 lựa chọn cho việc xem kết quả thống kê: Dạng lưới hoặc dạng bảng.

**Bước 4**: Chọn nút để xuất file báo báo

Thống kê theo chuyên mục gửi PAKN

**Bước 1**: Chọn phần thống kê Danh sách người gửi PAKN trong menu trái



Màn hình thống kê theo trạng thái xuất hiện

Table

Description automatically generated

**Bước 2**: Điền vào điều kiện tìm kiếm

Graphical user interface, application

Description automatically generated

**Bước 3**: Chọn nút Tìm kiếm để thực hiện quá trình lọc theo điều kiện

Kết quả xuất hiện trên màn hình

Graphical user interface, application

Description automatically generated

**Bước 4**: Chọn nút để xuất file danh sách